Договір публічної оферти
про надання освітніх послуг №1-БПР

м. Харків **«01» жовтня 2026 р.**

Товариство з обмеженою відповідальністю «Гемо Медика Харків», юридична адреса: 61178, м. Харків, Салтівське шосе, 266Г, код ЄДРПОУ 36225437, керуючись ст. 633,641 Цивільного кодексу України, пропонує необмеженому колу фізичних осіб, укласти Договір публічної оферти про надання освітніх послуг (надалі «Договір») на нижчевикладених умовах:

1. ТЕРМІНИ

1.1. Публічна оферта – пропозиція Виконавця (викладена на Сайті Виконавця), адресована необмеженому колу фізичних осіб укласти даний Договір на визначених умовах. Юридичні особи можуть виступати у якості Платників – оплачуючи послуги, які надаються визначеним фізичним особам.

1.2. Сайт Виконавця – веб-сторінка в мережі Інтернет, за електронною адресою: https://study.radiologycenter.eu/, яка є офіційним джерелом інформування потенційних Замовників про Виконавця та про заходи безперервного професійного розвитку, які ним проводяться: електронні навчальні курси, майстер-класи, симуляційні тренінги чи тренінги з оволодіння практичними навичками, тренінги, семінари, фахові (тематичні) школи, наукові та/або науково-практичні конференції, у тому числі конгреси, з'їзди, симпозіуми тощо.

1.3. Акцепт – повне, безумовне та беззастережне прийняття Замовником умов Публічної оферти, в формі даного Договору. Акцепт здійснюється, шляхом електронного заповнення, підписання Форми реєстрації для проходження курсу безперервного професійного розвитку (далі – Форма) та передачею Замовником її Виконавцю та свідчить про ознайомлення Замовника з офертою розміщеною на сайті.

1.4. Замовник – фізична особа, яка Акцептувала Публічну оферту Виконавця, викладену у цьому Договорі.

1.5. Виконавець – Товариство з обмеженою відповідальністю «Гемо Медика Харків» є офіційним провайдером безперервного професійного розвитку №2104. Перелік провайдерів розміщено на сайті Центру якості освіти Міністерства охорони здоров'я України: https://www.testcentr.org.ua/uk/provaidery, код ЄДРПОУ 36225437, юридична адреса: 61178, м. Харків, Салтівське шосе, 266Г.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1 В порядку і на умовах цього Договору Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги, визначені у п.2.2. цього Договору, а Замовник зобов'язується оплатити та прийняти ці послуги.

2.2. Послуги за цим Договором: проведення заходів безперервного професійного розвитку (електронні навчальні курси, майстер-класи, симуляційні тренінги чи тренінги з оволодіння практичними навичками, тренінги, семінари, фахові (тематичні) школи, наукові та/або науково-практичні конференції, у тому числі конгреси, з'їзди, симпозіуми тощо), перелік та опис яких зазначений на сайті Виконавця (далі – Послуги).

2.3. Послуги можуть надаватись у наступних формах:

- дистанційна участь, онлайн через мережу Інтернет в режимі реального часу за посиланням, яке буде надходити Замовнику на зареєстровану електронну пошту;
- через особисту участь працівника сфери охорони здоров'я в освітній події у місці її проведення;
- дистанційне навчання з доступом до навчальних матеріалів у час, зручний для працівників сфери охорони здоров'я;
- поєднання особистої та дистанційної участі.

3. ПОРЯДОК УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1 Цей Договір укладається на умовах договору приєднання (ст. 634 Цивільного кодексу України) та вважається укладеним з моменту прийняття Замовником публічної оферти.

3.2 Приймаючи публічну оферту на укладення такого Договору, Замовник підтверджує, що він повністю приймає його умови.
3.3 Замовник приймає (акцептує) оферту шляхом здійснення конклюдентних дій – заповнення (подання) Форми та оплати вибраних послуг на умовах, зазначених у Розділі 4 цього Договору.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Опис і перелік послуг, що надаються, програма та строки проведення заходів безперервного професійного розвитку, а також інші умови, публікуються на сайті Виконавця https://study.radiologycenter.eu/ та/або надсилаються в електронному вигляді на електронну адресу Замовника та/або публікуються в соціальних мережах або месенджерах Виконавця.
4.2. Послуги, що становлять предмет цього Договору, надаються Виконавцем шляхом проведення навчання в режимі електронних навчальних курсів, майстер-класів, симуляційних тренінгів чи тренінгів з оволодіння практичними навичками, тренінгів, семінарів, фахових (тематичних) шкіл, наукових та/або науково-практичних конференцій, у тому числі конгресів, з'їздів, симпозіумів тощо (далі – заходи БПР).
4.3. Час проведення заходів БПР вказані на сайті Виконавця та/або повідомляються Замовнику додатково e-mail повідомленням, за вказаною електронною адресою Замовника, що використовується при реєстрації на захід.
4.4. Виконавець має право змінювати розклад, програму та дату проведення Заходів без згоди Замовника, завчасно повідомивши про це Замовника, але не пізніше як за 24 години до такої зміни. Замовник вважається належно повідомленим, якщо повідомлення оприлюднено на Сайті Виконавця та/або надіслано на адресу електронної пошти Замовника чи іншим засобом зв'язку і вважається прийнятим Замовником і належним та достатнім способом повідомлення та комунікації між Сторонами.
4.5. Термін надання послуг визначається у Програмі проведення заходу щодо кожного конкретного заходу окремо, що вказані на сайті Виконавця та/або обговорюються з Замовником окремо.
4.6. Жодних претензій за результативністю застосування Замовником знань та навичок, які було отримано на заходах БПР, не може бути пред'явлено на адресу Виконавця. Відповідальність за використання цих знань та навичок, а також за будь-які результати, прямі або побічні ефекти, які було отримано у результаті використання цих знань та навичок, цілком та повністю покладається на Замовника.
4.7. Виконавець надає доступ Замовнику до заходів БПР, розміщених на Сайті, за умови 100% передоплати цієї послуги.
4.8. Види та способи оплати кожного виду заходів БПР вказуються на Сайті.
4.9. Участь у заході підтверджується заповненням Замовником відповідної Форми реєстрації та внесенням оплати одним із способів, зазначених на Сайті чи в посиланні після реєстрації. Посилання на участь у заході надаються Замовнику шляхом їх надсилання на адресу електронної пошти Замовника, зазначеної ним під час заповнення реєстраційної онлайн-форми на отримання Послуг шляхом участі в онлайн-заходах.
4.10. Якщо протягом 7 календарних днів Замовник з тієї чи іншої причини не отримав підтвердження участі, йому необхідно звернутися до служби підтримки Виконавця за електронною адресою: bpr@radiologycenter.eu.
4.11. Виконавець залишає за собою право анулювати участь Замовника у Заході без повернення внесеної плати у разі порушення ним правил поведінки під час Заходу. Зазначеними порушеннями є: розпалювання міжнаціональних конфліктів, образу учасників, реклама, нецензурні висловлювання, будь-яка незаконна діяльність тощо.
4.12. Послуги вважаються наданими в момент надання авторизованого доступу Замовнику шляхом надсилання гіперпосилання, логіну, паролів (в залежності від заходу) на електронну адресу Замовника або через будь-які месенджери (телефонні застосунки-комунікатори) (Telegram, WhatsApp, їх аналоги) або початок відвідування занять заходу з використанням платформи Zoom, Google та інших веб-сервісів.
4.13. Сторони погодили, що до нарахування балів за участь у заходах безперервного професійного розвитку допускаються учасники, які дали не менше 60% правильних

відповідей на запитання (задовільний рівень знань з тематики заходу безперервного професійного розвитку) та виконали практичні завдання з використанням симуляторів або манекенів, якщо такі передбачались за змістом заходу безперервного професійного розвитку з подальшим наданням сертифікату.

4.14. У випадку не набрання необхідної кількості правильних відповідей на запитання форми оцінювання, з технічних причин, учасник має право на повторну спробу проходження оцінювання, але не пізніше ніж до часу завершення заходу. Час завершення заходу вказується у Програмі проведення заходу.

4.15. Комісія з оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я призначає повторне проходження оцінювання.

4.16.У разі надання менше 60% правильних відповідей на запитання форми оцінювання фахівцем під час повторного проходження оцінювання, комісія приймає рішення про визнання результатів оцінювання незадовільними. Сертифікат фахівцеві у цьому випадку не видається.

4.17.Підписанням цього Договору Замовник підтверджує правильність та достовірність відомостей, які викладені ним в Формі реєстрації, а також те, що Замовник повністю ознайомлений та погоджується із правилами та порядком надання Послуг, та зобов'язується їх дотримуватись.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1 Замовник має право особисто прийняти участь в заняттях, а також у спеціально створених освітніх групах і чатах.

5.2. Замовник зобов'язаний прийняти умови навчального заходу, які опубліковані на сайті та/або в електронному вигляду на електронну адресу Замовника, дотримуватися Програми проведення заходу. Невиконання Замовником завдань і рекомендацій Виконавця може негативно вплинути на результат заходу, зокрема, унеможливити нарахування балів за навчання повністю чи в повному обсязі, унеможливити видачу сертифікату.

5.3. Усі майнові права на сайт, навчальні, інформаційні матеріали належать Виконавцю, а передача авторизованого доступу, примірника матеріалів, запису заходу – не означає і не передбачає передачі майнових прав. Права інтелектуальної власності на навчальні та інформаційні матеріали, використані на заході, зокрема, але не виключно, зображення, відео, логотипи, графіка, звуки, належать Виконавцю. Отримані Замовником в результаті надання послуг за цим Договором інформаційні матеріали або їх частини підлягають наступним обмеженням: їх використання обмежене зобов'язанням Замовника не відтворювати, не повторювати і не копіювати, не тиражувати, не продавати, і не розповсюджувати, а також не використовувати матеріали для будь-яких інших цілей, а також не передавати доступ до отриманих матеріалів третім особам. Цитування матеріалів Замовником можливе лише при згадці про джерело та проєкт Виконавця, як правовласника.

5.4. Замовник має право в будь-який час отримати інформацію про здійсненні платежі та стан взаєморозрахунків.

5.5. Замовник не має права передавати дані Авторизованого доступу (логін, пароль тощо) третім особам.

5.6. Замовник зобов'язується дбайливо ставитися до ділової репутації Виконавця, також запрошених ним осіб (викладачів, лекторів, експертів тощо), а також інших замовників (слухачів) обраного Курсу.

5.7. Фото-, відео-, аудіо фіксація занять заходу Замовником можлива за надання згоди зі сторони Виконавця.

5.8. Укладанням Договору на умовах даної Оферти Замовник надає Виконавцю право: а) збирати, зберігати і обробляти, та знищувати персональні дані Замовника; б) відправляти Замовникові повідомлення, відправляти e-mail, в Telegram та інших месенджерах, а також в SMS; в) інформувати Замовника про нові продукти, послуги і сервіси, що надаються Виконавцем.

5.9. Замовник зобов'язується надавати повну та достовірну інформацію, необхідну для його ідентифікації.

5.10. Замовник надає згоду на знімання себе на фото-, кіно-, теле- відеоплівку, електронні носії, а також на відтворення, розповсюдження, інше використання та розміщення фото-, кіно-, теле-, відео зображень, здійснених під час надання послуг з безперервного професійного розвитку, на використання відгуків, коментарів наданих Замовником щодо заходу безперервного професійного розвитку, зокрема, але не виключно на сайті, у соціальних мережах, месенджерах Виконавця послуг.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ.

6.1 Виконавець зобов'язаний надавати послуги на умовах даної Оферти.

6.2. Виконавець самостійно визначає Програму проведення заходу, Навчальну програму, їх зміст і може публікувати інформацію щодо цього на сайті Виконавця та соціальних сторінках (Instagram, Facebook, Telegram). На прохання Замовника направляє вказану інформацію Замовникові на e-mail або через застосунки-комунікатори (Telegram, WhatsApp, їх аналоги).

6.3. Виконавець має право призупинити доступ до інформаційних матеріалів і сервісів, відкликати авторизований доступ або відмовити Замовникові в участі в заходах, зареєстрованих групах, чатах, у разі порушення Замовником умов даної Оферти, а також встановлення спроби втручання в роботу сайту та/або доступних сервісів (або отримання до них доступу, в обхід інструкцій Виконавця), передання облікових даних, даних авторизованого доступу третім особам.

6.4. Виконавець залишає за собою право у будь-який момент доповнювати, переміщати, змінювати, видаляти навчальні, наукові та інформаційні матеріали.

7. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

7.1. Вартість Послуг визначається та застосовується відповідно до обраного Замовником Заходу, та вказується на відповідній веб-сторінці Заходу, рекламних матеріалах тощо.

7.2. Розрахунки за послуги здійснюються шляхом внесення 100% передоплати, з перерахуванням грошових коштів на рахунок Виконавця через онлайн платіжну систему, що використовуються Виконазцем або шляхом перерахування грошових коштів з рахунку Замовника на рахунок Виконавця, у разі оплати послуги з рахунку юридичної особи.

7.3. У разі пропущення заходів, які передбачені Заходом, обраним Замовником, оплата (частково або повністю) за надання послуг за цим Договором Замовнику не повертається.

7.4. У разі скасування заходу Виконавцем, Замовник має надіслати реквізити для повернення коштів за формою, викладеною у Додатку№1 до цього Договору на електронну пошту Виконавця erc.buhgalteria@gmail.com.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з Договором сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

8.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

8.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), відповідно до Розділу 7 цього Договору.

8.4. Форс-мажор:

8.4.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо вони є наслідком непереборної сили (пожежі, повені, землетрусу, стихійного лиха, воєнних дій і інших обставин непереборної сили), і якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання Договору, то виконання продовжується відповідно на строк, протягом якого діяли ці обставини.

8.4.2. Якщо форс-мажорні обставини будуть продовжуватися більше трьох місяців, то кожна зі Сторін буде мати право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за Договором, і в цьому випадку Договір вважається припиненим у випадку досягнення Сторонами згоди про правові наслідки по всіх умовах даного Договору.

8.4.3. Сторона, яка не може виконати зобов'язання за Договором, повинна письмово не пізніше п'яти днів повідомити іншу Сторону про настання форс-мажору, припинення виконання своїх зобов'язань із проектом врегулювання взаємних зобов'язань.
8.4.4. Наявність форс-мажорних обставин має бути підтверджена необхідними документами Торгово-промислової палати або іншого уповноваженого органу України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, УМОВИ ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Договір є публічним, набирає чинності з моменту його публікації на сайті Виконавця.
9.2. Даний Договір публічно доводиться до відома усіх потенційних та реальних Замовників шляхом розміщення його на сайті Виконавця.
9.3. Цей договір вважається автоматично розірваним, якщо Замовник не проведе оплату послуг, згідно розділу 6, протягом 3-х календарних днів з моменту підписання Форми та приєднання до цього Публічного договору.
9.4. Строк дії цього Договору може бути достроково припинений:
- за вимогою однієї із Сторін, при цьому остання зобов'язана не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів письмово повідомити про це іншу Сторону;
- за рішенням суду;
- у випадку довготривалості (більше трьох місяців) форс-мажорних обставин;
- у випадку, якщо Виконавець виявить, що дані, які містяться у Формі є неправдивими, Виконавець має право негайно припинити дію Договору, попередивши Замовника про це будь-яким доступним засобом зв'язку на власний вибір, зокрема, письмово, засобами електронної пошти, тощо.
9.5. Виконавець може змінити умови цього Договору в односторонньому порядку шляхом публікації відповідних змін на сайті Виконавця. У випадку незгоди зі зміненими умовами Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку.

10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Укладаючи цей Договір Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень цього Договору.
10.2. Заповнивши та підписавши Форму, Замовник надає дозвіл на збір та обробку персональних даних, зазначених у Формі, а також підтверджує, що зі своїми правами, обов'язками, метою, порядком обробки персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» ознайомлений.
10.3. Цей Договір є публічним відповідно до статей 633, 641 Цивільного кодексу України і його умови однакові для всіх Замовників. Прийняття умов цього Публічного договору (акцепт) є повним і беззастережним і означає згоду Замовника зі всіма умовами Договору без виключення і доповнення. А також свідчить про те, що Замовник розуміє значення своїх дій, всі умови Договору йому зрозумілі, Замовник не знаходиться під впливом помилки, обману, насильства, загрози, та ін.
10.4. Цей договір регулюється чинним законодавством України, незалежно від того де знаходиться Замовник, який отримує послугу.

10. Реквізити Виконавця:

Виконавець:
Товариство з обмеженою відповідальністю «Гемо Медика Харків»
Юридична адреса: 61178, м. Харків, Салтівське шосе, 266Г
код ЄДРПОУ 36225437
Рахунок UA173220010000026001000813194
в АТ "Універсал Банк"
МФО 322001
ІПН 362254320375
Свідоцтво ПДВ 100308964
Тел. +38 (050) 525 01 08
E-mail: bpr@radiologycenter.eu

УКРАЇНА
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ГЕМО МЕДИКА ХАРКІВ" №36225437
місто Харків

Директор **Марина ОВЧИННИКОВА**

Додаток №1
Договору публічної оферти
про надання освітніх послуг
№ 1-БПР від 01.10.2026 р.

Директору ТОВ «Гемо Медика Харків»
Овчинниковій М. О.
від _____
(Прізвище, ініціали платника)
Паспорт серія _____ № _____
ким виданий _____
_____
дата видачі _____

Заява

Я, _____
(Прізвище Ім'я По-батькові платника)

прошу повернути грошові кошти, що були внесені, як попередня оплата за проведення заходу безперервного професійного розвитку, а саме: (_____), _____
(вказати тему та термін навчання, № заходу) (Прізвище Ім'я По-батькові слухача)
на розрахунковий рахунок підприємства «___» _____ 202__ року в розмірі _____ (_____) гривень у зв'язку зі скасуванням заходу Виконавцем.

Повернути кошти прошу за наступними реквізитами:
р/р UA_____,
МФО банка _____, ІПН _____.

_____ _____
дата підпис